**АЛГОРИТМ РАБОЧЕГО ДНЯ**

1. Планерка

2. Ответить на все новые обращения из всех соц. сетей (вк и инста), с почты

**Любое новое обращение - это наш главный приоритет!!!**

Если времени нет ответить подробно - отвечаем по нашему шаблону

3. Обзвон туристов, чтобы подтвердить договоренность по встрече:

* напоминалка туристу
* планирование своего дня

4. Далее уже идут заявки, которые в работе

**В первую очередь те заявки оформляются, у кого вероятность продажи выше**

* Либо высокая прибыль 😉
* Либо требуется срочное бронирование - мало мест, ближайший вылет и тд
* Либо есть договоренность с туристом

5. Обзвон базы для получения новых заявок - заполняем опросник

* Мы повышаем свои знания и получаем новую заявку на перспективу

6. Текучка, список дел - все то, что не прямо сейчас приносит прибыль, но тоже важно